

СОГЛАСОВАНО  
Педагогический  
Совет СПб ГБПОУ  
«Академия танца  
Бориса Эйфмана»

Протокол заседания № 44  
От 23.08.2018 г.



## ПОРЯДОК

Индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательной программы по специальности 52.02.01 «Искусство балета» Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Академия танца Бориса Эйфмана»

Санкт-Петербург

2018

## **1. Общие положения**

1.1. Порядок индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ среднего профессионального образования и поощрений обучающихся, а также хранения в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях (далее – Порядок) разработан с целью определения общих правил индивидуального учета результатов освоения обучающимися по образовательной программе среднего профессионального образования в области искусств, интегрированной с образовательными программами основного общего и среднего общего образования по специальности 52.02.01 «Искусство балета» (углубленная подготовка) Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Академия танца Бориса Эйфмана» (далее - Академия) и порядка хранения этих результатов в архиве Академии.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), федеральными государственными образовательными стандартами (далее – ФГОС), приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», локальными актами университета.

## **2. Осуществление индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ**

2.1. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимся образовательной программы осуществляется на бумажных и (или) электронных носителях в соответствии с формами, утвержденными в Академии в установленном порядке.

2.2. К бумажным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимся образовательной программы относятся:

- журналы учета обучения по учебным дисциплинам и обучения по профессиональным модулям;
- экзаменационные ведомости;
- экзаменационные листы;
- протоколы экзаменов по профессиональным модулям;
- зачетные книжки;
- дневники обучающихся;
- протоколы государственной итоговой аттестации;
- дипломы об окончании образовательной программы.

2.3. В журнале учета обучения по учебным дисциплинам и обучения по профессиональным модулям отражаются результаты посещаемости обучающихся и текущего контроля знаний.

2.4. Экзаменационные ведомости содержат результаты промежуточной аттестации обучающихся. В экзаменационные ведомости выставляются результаты, полученные обучающимися по дисциплинам, профессиональным модулям, учебной и производственной практике, по курсовым работам соответствующей образовательной программы.

2.5. Порядок заполнения протоколов экзаменов по профессиональным модулям, сроки сдачи экзаменационных ведомостей и экзаменационных листов определены Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Академии,

2.6. Зачетные книжки содержат результаты промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, результаты защит курсовых работ (проектов) и практик. В зачетных книжках отражаются только положительные результаты промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

2.7. По окончании промежуточной аттестации на основании заполненных экзаменационных ведомостей и экзаменационных листов сотрудниками учебной части заносятся данные о промежуточной аттестации обучающихся в учебные карточки обучающихся.

2.8. Результаты государственной итоговой аттестации обучающихся оформляются протоколами заседаний государственной экзаменационной комиссии. Порядок заполнения и форма протокола регламентированы локальными актами Академии.

2.9. Наличие и использование иных бумажных и электронных носителей индивидуального учета результатов освоения обучающимся образовательной программы определяется локальными актами Академии.

### **3. Осуществление хранения в архивах информации о результатах освоения обучающимися образовательных программ**

3.1. Бумажные носители индивидуального учета результатов освоения обучающимся образовательной программы хранятся в соответствии с утвержденной номенклатурой дел Академии.

3.2. Электронные носители, содержащие сведения о результатах освоения обучающимися образовательных программ хранятся до минования надобности.

### **4. Осуществление поощрений обучающихся**

4.1. Поощрение обучающихся – это система мер, направленная на побуждение, стимулирование обучающихся к активному участию в учебной, общественной, творческой, научно-исследовательской и спортивной деятельности.

4.2. Основанием для поощрения являются:

- достижения в учебной деятельности;
- достижения в научно-исследовательской деятельности;
- достижения в конкурсах различного уровня (Академии, городского, регионального, Всероссийского, международного);
- достижения в социально-значимой и общественной деятельности;
- достижения в творческой деятельности.

4.3. За достижения перечисленные в пункте 4.2. настоящего положения применяются следующие виды морального и материального поощрения:

- объявление устной благодарности;
- объявление благодарности в приказе или распоряжении по Академии;
- благодарственное письмо Президента Академии, директора обучающемуся и (или) родителям обучающегося;
- диплом 1, 2, 3 степени;
- размещение информации о достижениях обучающегося в средствах массовой информации;
- размещение информации о достижениях обучающегося на доске почета Академии;
- грамота Академии;
- награждение ценным подарком или денежной премией (при наличии внебюджетных средств).

4.4. Обучающиеся, имеющие дисциплинарные взыскания, к поощрениям не представляются.

4.5. Представление к поощрению обучающегося оформляется заместителями директора по УМР, реализующего образовательные программы среднего профессионального образования, председателями предметно-цикловых комиссий, решением совета обучающихся в произвольной форме с указанием конкретных достижений обучающегося.