

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим Советом
СПб ГБПОУ «Академия танца
Бориса Эйфмана»
Протокол от «29» декабря 2018 г.
№ 25

СОГЛАСОВАНО
Советом обучающихся
«Академии танца
Бориса Эйфмана»
Протокол заседания
От «08» декабря 2018 №1

УТВЕРЖДАЮ

Директор СПб ГБПОУ
«Академия танца Бориса Эйфмана»



И.О. Иванова
«29» декабря 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о стипендиальной комиссии
Санкт-Петербургского государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения
«Академия танца Бориса Эйфмана»

Санкт-Петербург
2018 г.

1. Общие положения

1.1. В целях выработки рекомендаций и предложений Педагогическому совету и директору, оперативного решения вопросов, связанных со стипендиальным обеспечением студентов, (далее - обучающиеся), и в соответствии с Положением о стипендиальном обеспечении обучающихся в Санкт-Петербургском государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Академия танца Бориса Эйфмана» создается стипендиальная комиссия Академии (далее - Стипендиальная комиссия).

1.2. Стипендиальная комиссия осуществляет свою деятельность как коллективный орган для организации порядка распределения, назначения и выплаты стипендий обучающимся в Академии.

1.3. Стипендиальной комиссии организует деятельность по распределению, назначению и выплате, предусмотренных законодательством мер материальной поддержки и следующих видов стипендий :

- а) государственные академические стипендии;
- б) повышенные государственные академические стипендии;
- в) государственные социальные стипендии;
- г) именные стипендии.

1.4. Стипендиальная комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии со Студенческим Советом Академии .

1.5. Деятельность Стипендиальной комиссии осуществляется в строгом соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Академии, Положением О стипендиальном обеспечении и других мерах стимулирования и материальной поддержки студентов Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Академия танца Бориса Эйфмана, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Академии

1. Состав и порядок формирования Стипендиальной комиссии

2.1. В состав Стипендиальной комиссии входят следующие работники Академии: председатель Стипендиальной комиссии – заместитель директора по УМР, члены Стипендиальной комиссии:

- заместитель директора по предметам специального цикла,
- заведующий производственной практикой,
- председатели предметно-цикловых комиссий,
- классные руководители,
- социальный педагог,
- представитель бухгалтерии,
- экономист,
- председатель Совета обучающихся.

2.2. Персональный состав Стипендиальной комиссии утверждается приказом директора.

2.3. Изменения в персональном составе Стипендиальной комиссии производятся приказами директора по мере необходимости.

3. Задачи и функции Стипендиальной комиссии

3.1. Задачи Стипендиальной комиссии:

- а) обеспечение реализации прав обучающихся при распределении, назначении и выплаты средств из стипендиального фонда;
- б) соблюдение порядка назначения и выплаты стипендий.

3.2. Функции Стипендиальной комиссии (компетенция):

- а) отбор в соответствии с установленными критериями обучающихся для назначения им стипендий;
- б) внесение директору на утверждение предложений по распределению стипендиального фонда, определяемого в соответствии с постановлениями Правительства Российской Федерации;

4. Регламент работы и отчётность Стипендиальной комиссии

4.1. Планирование и организацию работы, а также непосредственное руководство Стипендиальной комиссией осуществляет ее председатель.

В случае отсутствия на заседании председателя Стипендиальной комиссии его обязанности исполняет заведующий производственной практикой.

Заседания Стипендиальной комиссии проводятся в соответствии с графиком учебного процесса.

4.2. Стипендиальная комиссия вправе принимать решения при участии в ее заседании более половины ее членов.

4.3. По всем рассматриваемым вопросам Стипендиальная комиссия принимает решения, организует и контролирует их исполнение.

Решения Стипендиальной комиссии принимаются простым большинством голосов от числа лиц, определяющих кворум на заседаниях.

4.4. Рассмотрение вопросов на заседании Стипендиальной комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Стипендиальной комиссии и утверждается председателем Стипендиальной комиссии.

4.5. Решение о назначении стипендии обучающимся оформляется приказом директора на основании протокола Стипендиальной комиссии.

4.6. Стипендиальная комиссия отчитывается о своей работе на Педагогическом совете не реже одного раза в течение учебного года.

5. Права и ответственность Стипендиальной комиссии.

5.1. Стипендиальная комиссия имеет право:

а) принимать решения по вопросам, входящим в её компетенцию, давать разъяснения по указанным вопросам;

б) взаимодействовать со структурными подразделениями Академии для получения материалов и необходимой информации при решении вопросов, относящихся к её компетенции;

5.2. Стипендиальная комиссия несёт ответственность за своевременное и качественное выполнение задач, определённых настоящим Положением.

5.3. Рассмотрение спорных вопросов по деятельности Стипендиальной комиссии проводится директором.